

Pôle missions

Remboursement frais de mission :

Les dossiers de remboursement de frais de mission sont envoyés au pôle missions au retour du missionnaire. Ils concernent tous les frais de transport, hébergement, restaurations engendrées lors d'une mission.

Type de dépense	Documents spécifiques à fournir	Documents obligatoires pour toute demande	
Transports			
Train/Avion/Bateau	<ul style="list-style-type: none"> - Billet(s) - Facture(s) - Dérogation signée par la responsable du pôle mission 	OM OM sans frais (personnel extérieur) Etat de frais Factures RIB	
Métro/Bus/RER/Tramway/ Parking	<ul style="list-style-type: none"> - Ticket(s) - Facture(s) 		
Taxi	<ul style="list-style-type: none"> - Facture(s) - Dérogation signée par la responsable du pôle mission 		
Véhicule personnel	<ul style="list-style-type: none"> - Autorisation d'utilisation préalable véhicule personnel - Factures : péage, stationnement, - Facture essence (uniquement pour les remboursements hors forfait kilométrique) - Copie carte grise - Itinéraire le plus direct 		
Véhicule de location	<ul style="list-style-type: none"> - Autorisation d'utilisation préalable véhicule de location - Factures : location acquittée, péage, stationnement, essence - Dérogation signée par la responsable du pôle mission 		
Véhicule de prêt UP8	<ul style="list-style-type: none"> - Autorisation d'utilisation préalable véhicule de location - Factures : location acquittée, péage, stationnement, essence - Copie permis de conduire - Dérogation signée par la responsable du pôle mission 		
Hébergement			
Hôtel/Airbnb	<ul style="list-style-type: none"> - Facture d'hôtel acquittée au nom du missionnaire - Dérogation signée par la responsable du pôle mission 		
Autres			
Paieement à l'étranger hors zone SEPA	<ul style="list-style-type: none"> - Document émis par la banque avec les mentions : Nom et Adresse de la banque, Code Swift, Nom du titulaire du compte, Numéro de compte 		
Taxe d'aéroport	<ul style="list-style-type: none"> - Justificatif de paiement 		
Frais de passeport	<ul style="list-style-type: none"> - Copie du passeport avec mention du timbre fiscal - Facture au nom du missionnaire 		
Frais de visa	<ul style="list-style-type: none"> - Copie Visa - Facture au nom du missionnaire 		
Frais de vaccin obligatoire ou recommandé par l'institut pasteur	<ul style="list-style-type: none"> - Certificat de Vaccination - Facture au nom du missionnaire 		